



La Agenda Digital de Cultura busca potenciar la creación, investigación, difusión y preservación de todas las expresiones culturales de México a través de las herramientas digitales. Además, sirve de referente para que las diferentes instancias culturales del país puedan organizar sus planes de trabajo en relación a las nuevas tecnologías, con una visión integral, sustentable y de futuro.

El Sistema de Solicitudes Web surge en el marco de dos de los ejes principales de la Agenda Digital de Cultura, *Coordinación Sectorial* y *Sustentabilidad*, como parte de la implementación de estrategias digitales para apoyar las labores esenciales de la Secretaría de Cultura y sus Unidades Administrativas.

Así mismo, con la finalidad de promover desarrollos tecnológicos que acerquen la cultura a un mayor número de personas, principalmente a los jóvenes y grupos vulnerables.

La Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (DGTICS), con el objetivo de apoyar a las Unidades Administrativas (UA) en el desarrollo de sitios web, ha establecido una serie de mecanismos que ayudarán a optimizar los recursos con los que cuentan las áreas.

El Sistema de Solicitudes es una herramienta que automatiza los procesos para la creación de un nuevo sitio web o modificaciones sustanciales a uno existente.

Es esencial, para lograr las metas de las UA, desarrollar proyectos muy bien fundamentados. Este sistema está diseñado para que desde el inicio, el área que requiera el acompañamiento de la DGTICS tenga muy claro el objetivo, las necesidades y estructura general del proyecto.

La DGTICS, a través del mismo sistema, revisará toda la información requerida en los formularios, con la finalidad de verificar la viabilidad, sustentabilidad y pertinencia de los proyectos. Por lo tanto, si el proyecto no está bien fundamentado puede ser rechazado.

Cada UA es responsable de sus sitios web, por lo tanto, la actualización de sus contenidos y las modificaciones que a este se hagan dependen de la propia UA. Así mismo, es su responsabilidad tener un registro de los sitios web que de ella dependen y de los servidores donde están hospedados.

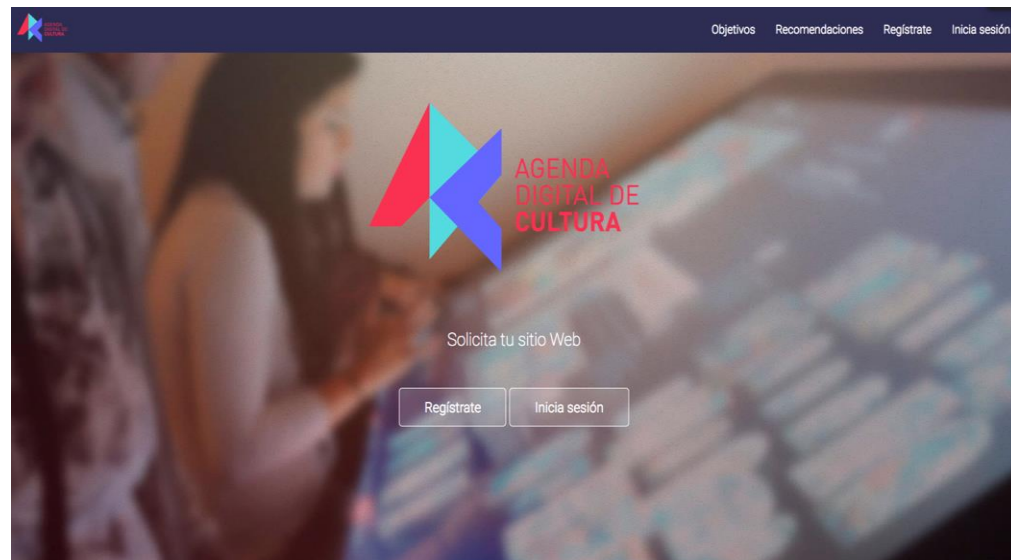
Hay dos acciones que detonarán el inicio de un proyecto de desarrollo web, si no se cumplen estos dos requerimientos, la solicitud será rechazada:

- **Oficio firmado por el titular de la UA solicitante** dirigido al titular de la DGTICS, especificando el motivo de la solicitud. Posteriormente el número de oficio y el documento digitalizado serán requeridos al registrar el proyecto en el **Sistema de Solicitudes**.
- Crear una **cuenta en el Sistema de Solicitudes** y registrar el proyecto con toda la documentación requerida. Es importante tener en cuenta que la persona que se registre en el sistema y solicite un proyecto será considerada como responsable del mismo.



Para crear una cuenta entra a:

1. **agendadigital.cultura.gob.mx/solpro/**
1. Selecciona: **Regístrate**



Crear cuenta en el Sistema de Solicitudes

Para tener acceso al sistema debes registrarte y crear una cuenta. El procedimiento es muy sencillo:

Selecciona **Registro**

- Debes contar con una cuenta de correo institucional (xxxx@cultura.gob.mx)

- Llena el formulario con información general obligatoria necesaria para que tu cuenta sea única.

- Al presionar el botón **Registrar** te llegará un mensaje al correo institucional para activar tu cuenta (esto es para proteger tus datos y que nadie pueda registrarse a nombre de otra persona o con un correo inexistente)

- Finalmente puedes acceder a tu cuenta.

Registro

Por favor, introduzca la información del usuario.

Nombre: *	Apellido paterno: *	Apellido materno:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unidad Administrativa o Institución de la Secretaría de Cultura:		
<input type="text" value="Selecciona la Institución o Unidad Administrativa de la Secretaría de Cultura"/>		
Teléfono: *	Extensión:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Correo institucional: *	Correo externo:	
<input type="text" value="@cultura.gob.mx"/>	<input type="text"/>	
Contraseña: *	Confirmar contraseña: *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

* Estos campos son obligatorios

Registrar

Ya estamos en el sistema de solicitudes, aquí lo primero es reconocer el panel de solicitudes.

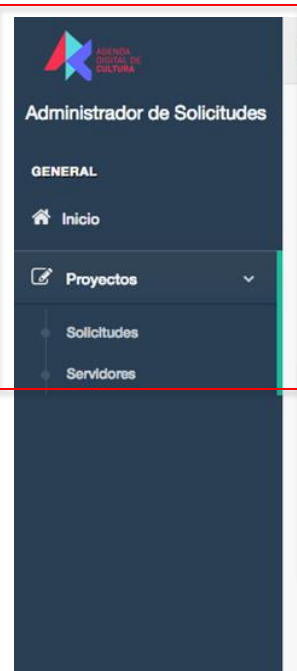
Cuando ingresas por primera vez, solo tendrás disponibles tres opciones:

1. Menú principal (Inicio, Solicitudes y Servidores)
2. Lista de solicitudes
3. Módulo para solicitar un sitio web Nuevo

Cuando ya has registrado un proyecto y este tiene estatus Finalizado, se activa el módulo de modificaciones.

4. Modificación

1. Menú principal (Inicio, Solicitudes y Servidores)



Administrador de Solicitudes

GENERAL

- Inicio
- Proyectos
- Solicitudes
- Servidores

2. Lista de solicitudes

Lista de solicitudes Registradas

Todo proyecto nuevo debe tener un número de oficio relacionado con la solicitud, este oficio debe estar dirigido a la Dirección de TI.

Nombre de proyecto	Oficio	Fecha registro	Estatus	Tipo
Recuperemos juntos nuestro patrimonio cultural	DGTIC/0098/2017	2018-03-21 19:42:41	Finalizada	Nuevo sitio

3. Solicitar sitio Nuevo

Nuevo

Si su solicitud esta dentro del listado y el proyecto es nuevo, elija:

Nuevo sitio
 Aplicación de gráfica base

[Crear](#)

4. Módulo de modificaciones

Modificación

Si requiere un cambio en un proyecto previamente creado y registrado en este sistema elija una de las opciones:

Modificar sitio
 Nueva sección en sitio

--Elija un proyecto--

[Modificar](#)

¿Cómo solicitar un Sitio web?

En este módulo encontrarás dos opciones:



Nuevo

Si su solicitud esta dentro del listado y el proyecto es nuevo, elija:

Nuevo sitio

Aplicación de gráfica base

Crear

¿de qué depende elegir alguna de estas opciones?

1. Debes seleccionar **Nuevo sitio** cuando:

- Es un proyecto que no existe y la planeación es desde cero.
- Ya existe un sitio web previo pero se pretende reestructurarlo completamente (agregar nuevas secciones, tener nuevas funcionalidades, no cuenta con CMS).
- El sitio web ya existe pero es una versión muy antigua y su estructura ya no responde a nuevas funcionalidades.

2. Debes seleccionar **Aplicación de Gráfica Base** cuando:

- Se colocará la Gráfica Base a un sitio web que ya existe y no tendrá modificaciones sustanciales en su estructura.
- Los elementos del sitio son compatibles con los de la Gráfica Base (CSS, lenguaje de programación)

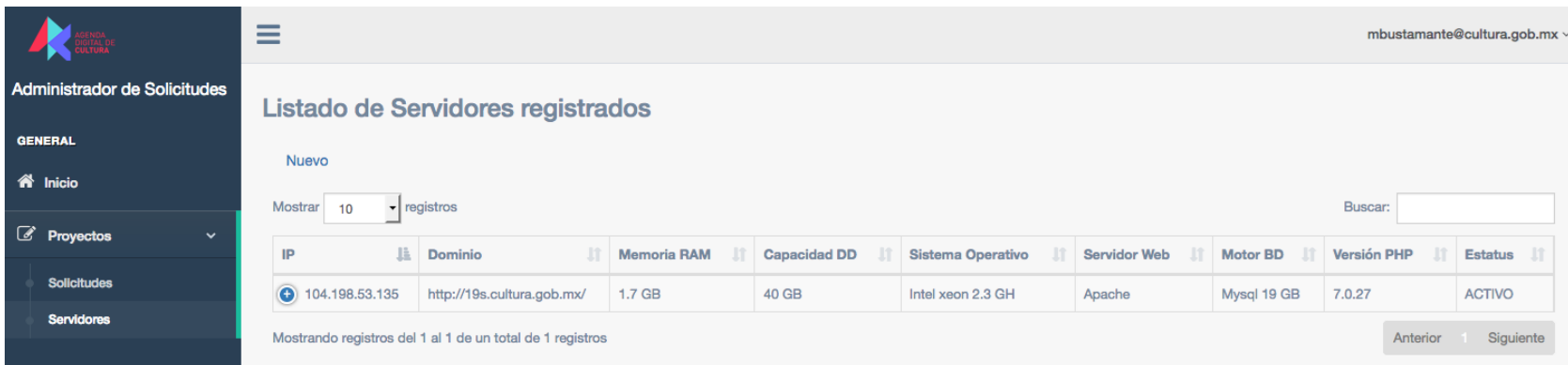
Nota: Recordemos que la Gráfica Base es un lineamiento que deben cumplir todos los sitios web de la Secretaría de Cultura, por instrucción de Presidencia de la República, como parte de la integración de sitios a la Ventanilla Única Nacional (Portal Único de Gobierno gob.mx).

Nuevo sitio

INFORMACIÓN DEL SERVIDOR ASIGNADO A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

En el menú inicial debes ir a la opción Servidores > Nuevo

Es importante que, con ayuda de tu enlace informático, lenes el formulario relacionado con servidores para detectar las necesidades y puedas, en caso de ser necesario, solicitar al área correspondiente los recursos para tu sitio web.



The screenshot shows the 'Administrador de Solicitudes' interface. On the left is a dark sidebar with the logo and navigation menu: 'GENERAL', 'Inicio', 'Proyectos', 'Solicitudes', and 'Servidores'. The main content area is titled 'Listado de Servidores registrados' and includes a 'Nuevo' link, a 'Mostrar' dropdown set to '10', and a search box. Below is a table with one record.

IP	Dominio	Memoria RAM	Capacidad DD	Sistema Operativo	Servidor Web	Motor BD	Versión PHP	Estatus
104.198.53.135	http://19s.cultura.gob.mx/	1.7 GB	40 GB	Intel xeon 2.3 GH	Apache	Mysql 19 GB	7.0.27	ACTIVO

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

Nuevo sitio

Es muy importante que antes de iniciar el llenado de información a través del formulario de registro de solicitudes, tener perfectamente estructurado el proyecto ya que de esto depende la aprobación del mismo.

La mayoría de los campos son obligatorio ya que son parte fundamental de la planeación del proyecto:

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

-Nombre del sitio o nombre del proyecto

-Número de oficio (enviado al titular de DGTICS) y agregar el oficio digitalizado en formato PDF

-Objetivo general del proyecto (Plantea la finalidad del proyecto, es lo que determina los pasos para lograr un resultado final. Es el propósito del sitio web, por lo tanto debe ser concreto, viable, preciso y alcanzable.

-Justificación (Es la explicación de las razones por las que es necesario el desarrollo de un nuevo sitio web o, en su caso, modificaciones sustanciales a uno existente.)

Nuevo sitio

INFORMACIÓN DEL DESARROLLO

-Mapa del sitio (La organización de los contenidos en el sitio web debe ser coherente, para esto es importante crear un mapa de navegación, es decir, una lista desglosada de secciones y subsecciones que conformarán el sitio web. Esta lista debe mostrar gráficamente la ruta que se sigue para llegar a cada contenido.

-Requisitos técnicos (Es una lista de necesidades o características contempladas para el sitio web y su mantenimiento. Estos requisitos garantizan que los desarrolladores y programadores contemplen las herramientas necesarias con las que debe contar el sitio web para ejecutar las acciones previstas para alcanzar los objetivos.

-Procesos o trámites que se ejecutarán en el sitio (Algunos sitios ejecutan acciones que implican interacción con los usuarios como registro en línea, recopilación de datos personales, subir archivos, realizar algún trámite, etc. Igual que los requisitos técnicos, es fundamental tener estos procesos definidos antes de iniciar la programación del sitio ya que, en muchos casos, implican otros procesos o trámites a nivel institucional que la propia área solicitante deberá realizar.)

-Sistemas que proveerán de información al nuevo sitio web (Definir si esta nueva plataforma se conectará a la base de datos de otra plataforma o será provista de insumos de algún tipo. Especificar de dónde y qué información compartirán.)

Nuevo sitio

INFORMACIÓN DEL DESARROLLO

-Sistemas que se alimentarán con información de este nuevo sitio web (Definir si esta nueva plataforma enviará información almacenada en sus bases de datos a otros sistemas. Especificar qué información compartirán y para qué)

-Propuesta de diseño para el nuevo sitio web (Si ya tienes una propuesta de diseño web, sube el archivo con la propuesta y la validaremos.) Este archivo debes agregarlo en formato PDF.

-Información adicional (En caso de tener más información que consideres relevante para la planeación del proyecto y que no se haya incluido en los campos anteriores) Este archivo debes agregarlo en formato PDF.

-Identidad gráfica (En caso de tener un manual de identidad en el que se especifica el uso de Logotipos, iconografía, manual de identidad gráfica, etc. Se entiende que si no se entrega esto es porque no hay restricciones) Este archivo debes agregarlo en formato PDF.

-¿Cuenta con servidor para instalar el proyecto? Si cuentas con servidor y llenaste el apartado correspondiente, aquí solo tendrás que marcar la opción Si y seleccionar el servidor del catálogo que se muestra.

Administrador de Solicitudes

GENERAL

- Inicio
- Proyectos



Registro de solicitudes

Datos generales del proyecto Requiere un oficio

Por favor llena los siguientes datos, los campos marcados con "*" son obligatorios.

1

Paso 1
Captura los datos

2

Paso 2
Espera la validación, de la Dirección TIC

3

Paso 3
Propuesta gráfica

4

Paso 4
En espera de validación de propuesta gráfica

5

Paso 5
En desarrollo

6

Paso 6
Finalizado

Nombre del sitio web *	<input type="text"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Número de oficio *	<input type="text"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Oficio *	<input style="font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="Cargar documento"/> <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Objetivo general del proyecto *		<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Justificación *		<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Descripción *		<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Mapa del sitio *	<input style="font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="Cargar documento"/> <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Requisitos técnicos *		<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Procesos o trámites que se ejecutarán en el sitio *		<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Sistemas que proveerán de información al nuevo desarrollo		<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Sistemas que se alimentarán con información de este nuevo sitio web		<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Propuesta de diseño para el sitio web	<input style="font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="Cargar documento"/> <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Información adicional	<input style="font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="Cargar documento"/> <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Identidad gráfica	<input style="font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="Cargar documento"/> <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Contacto	<input type="text" value="Miguel Bustamante Valdez"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
¿Cuenta con servidor para instalar el proyecto? *	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>
Servidor	<input type="text" value="-Servidores registrados-"/>	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; font-weight: normal; background-color: #f0f0f0; border-radius: 3px;" type="button" value="?"/>

Guardar

Aplicación de Gráfica Base

Este módulo es más sencillo y se requiere menos información ya que los elementos gráficos se colocarán en un sitio existente, pero debemos considerar algunos puntos importantes:

-La Gráfica Base tiene dos modalidades básicas: Parcial y Total.

1. La Gráfica Base Parcial consiste en colocar elementos gráficos mínimos para homologar el sitio a la Ventanilla Única Nacional. Los dos elementos que se integran son: Cabeza y Pie de página.

2. La Gráfica Base Total es hacer una modificación al sitio para adecuar todos sus estilos a los especificados en el manual de Gráfica Base (tipografía, títulos, tamaño de imágenes, plantillas interiores, etc.)

-Colocar la gráfica base implica organizar algunos elementos, como el menú principal del sitio web y algunas secciones para adecuarlas al nuevo formato.

-No se agregan nuevas secciones ni nuevas funcionalidades al sitio web.

Por lo anterior, solo se requieren los siguientes campos:

- Nombre del sitio o nombre del proyecto
- Número de oficio y agregar el oficio digitalizado en formato PDF
- Objetivo general del proyecto
- Descripción
- Mapa del sitio
- Servidor



Administrador de Solicitudes

GENERAL

[Inicio](#)

[Proyectos](#)



mbustamante@cultura.gob.mx

Registro de solicitudes

Datos generales del proyecto Requiere un oficio

Por favor llena los siguientes datos, los campos marcados con "*" son obligatorios.



Oficio *

Cargar documento ?

Número de oficio *

?

Nombre del sitio web *

?

Descripción *

?

Mapa del sitio *

Cargar documento ?

Propuesta de diseño para el sitio web

Cargar documento ?

Contacto

Miguel Bustamante Valdez

¿Cuenta con servidor para instalar el proyecto? *

Sí No

Servidor

-Servidores registrados-

Guardar

Modificaciones

Este módulo se activa hasta que hay un proyecto registrado y con estatus Finalizado. Es decir, no se pueden solicitar cambios a un proyecto que aun está en desarrollo.



Modificación

Si requiere un cambio en un proyecto previamente creado y registrado en este sistema elija una de las opciones:

Modificar página o sección

Desarrollo de una nueva página o sección

✓ --Elija un proyecto--

Recuperemos juntos nuestro patrimonio cultural

Modificar

1. Debes seleccionar **Modificar página o sección** cuando:

-Se requiere hacer cambios sencillos a nivel gráfico que no implican alterar la funcionalidad. Por ejemplo: estilos de una etiqueta; tamaño en el visor de imágenes; color en la tipografía, etc.

Este tipo de Modificación NO implica nuevas funcionalidades ni cambios que requieran reescribir el código de programación.


No se aceptan solicitudes para cambios relacionados con contenidos.

2. Debes seleccionar **Desarrollo de una nueva página o sección** cuando:

-Se requiere agregar al sitio web una nueva página o sección no existente, con una funcionalidad específica.

-Se necesita incluir en el CMS una sección que no estaba considerada para ser editable.

En es caso de una nueva sección se debe agregar un mapa del sitio con los que debe contener dicha sección.



Administrador de Solicitudes

GENERAL

[Inicio](#)

[Proyectos](#)

mbustamante@cultura.gob.mx

Recuperemos juntos nuestro patrimonio cultural

Search for...

Solicitud de cambios

Por favor llena los siguientes datos, los campos marcados con * * * son obligatorios.

Solicitud de cambio del proyecto

Recuperemos juntos nuestro patrimonio cultural

Nombre del sitio web *	<input type="text"/>	<input data-bbox="1323 614 1362 649" type="button" value="?"/>
Descripción *	<input type="text"/>	<input data-bbox="1323 671 1362 706" type="button" value="?"/>
Propuesta de diseño para el sitio web	<input type="button" value="Cargar documento"/>	<input data-bbox="966 771 994 799" type="button" value="?"/>
Información adicional	<input type="button" value="Cargar documento"/>	<input data-bbox="966 821 994 849" type="button" value="?"/>

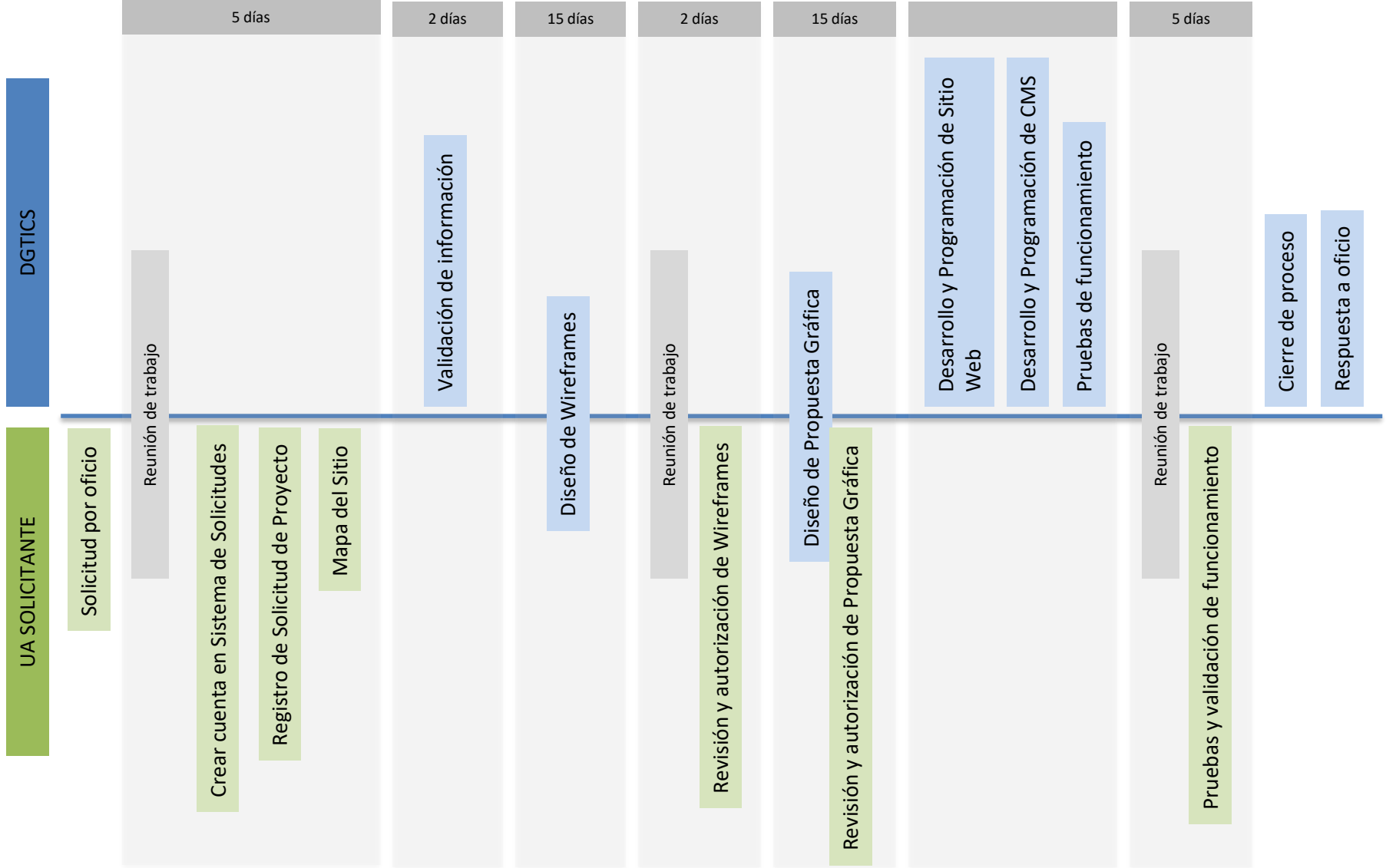
Datos del proyecto

Recuperemos juntos nuestro patrimonio cultural

Datos del proyecto solicitado

Datos de desarrollo del proyecto

Flujo de trabajo



Flujo de trabajo

Es importante considerar algunos puntos para lograr planear correctamente el tiempo que llevará un desarrollo web.

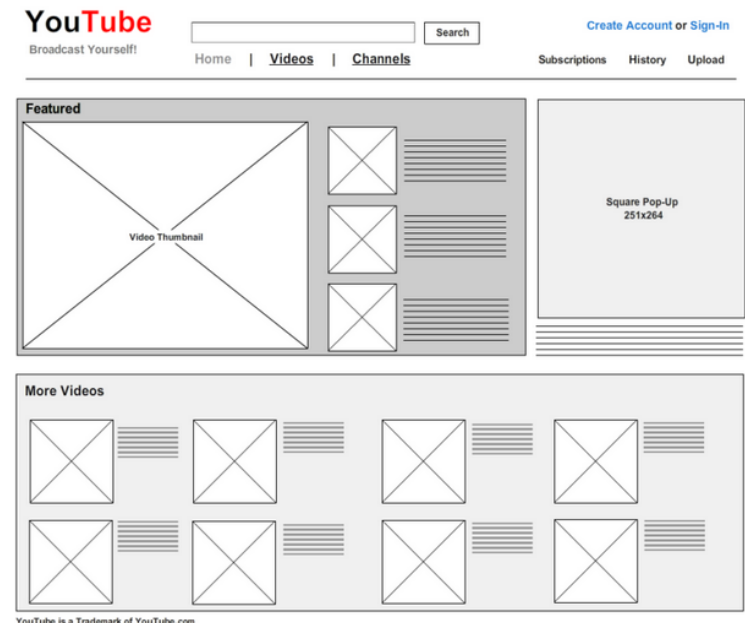
1. El desarrollo de un sitio web inicia hasta el momento que se ha cumplido con toda la información requerida –oficio y documentación en el Sistema de Solicitudes-
1. Una vez validada la información y aprobado el proyecto por la DGTICS, el área de desarrollo web entregará, en un plazo de dos semanas, una propuesta en Wireframes en base a la estructura planteada en el mapa del sitio.

¿Qué es un Wireframe?

Un wireframe o prototipo no es más que un boceto donde se representa visualmente, de una forma muy sencilla y esquemática la estructura de una página web.

El objetivo de estos es definir el contenido y la posición de los diversos bloques de tu web. Esto incluye menús de navegación, bloques de contenido, etc. Además, te permite ver como interactuarán estos elementos entre sí.

En los wireframes no se utilizan ni colores, ni tipografías ni cualquier elemento gráfico. Lo importante es centrarse en la funcionalidad del sitio y la experiencia del usuario. La prioridad son los contenidos de la web.



Flujo de trabajo

3. La UA solicitante deberá aprobar los wireframes en un plazo máximo de dos días o bien, entregar en ese plazo sus observaciones.
4. Con los wireframes autorizados, el área de diseño hará una propuesta gráfica sin imágenes y textos definitivos, ya que estos son responsabilidad de la UA solicitante. La propuesta se realizará en un plazo aproximado de dos semanas y se enviará, para validación, a través del Sistema de Solicitudes.
5. La UA tendrá un plazo máximo de dos días para validar la propuesta gráfica o, en caso de ser necesario, enviar sus observaciones.
6. A partir de esta validación inicia la etapa de desarrollo y programación web, tanto del sitio como del CMS (este último en caso de ser necesario para el proyecto). En ese momento se establecerá el tiempo estimado ya que depende de la complejidad del mismo.
7. Una vez que el área de desarrollo de la DGTIC considere que se cumplen todos los requerimientos del proyecto, enviará un aviso a la UA solicitante con una descripción detallada de lo que se realizó y el link para visualizar el sitio web e iniciar pruebas de funcionamiento. El solicitante debe hacer la validación a través del Sistema. En esta etapa solo se harán ajustes respecto al funcionamiento. No se pueden hacer cambios en el diseño, la estructura o agregar elementos que no estaban considerados desde un inicio. Este tipo de cambios tendrían que solicitarse en una segunda etapa, a través del módulo de Modificaciones.
8. Si el proyecto tiene visto bueno, se cerrará el proceso y se enviará respuesta al oficio de solicitud. En este momento se da por finalizado el proyecto.

Comentarios finales

Las Unidades Administrativas que solicitan apoyo para el desarrollo de un proyecto web son responsables del mismo. Deben garantizar la sustentabilidad del sitio y los recursos humanos y técnicos para su administración y mantenimiento.

Las Unidades Administrativas son responsables de plantear los objetivos y justificar la existencia de un nuevo sitio web, así como de detallar, con la documentación solicitada, la estructura, necesidades y funcionalidades del mismo.

Las Unidades Administrativas, al solicitar apoyo para el desarrollo de un sitio web, adquieren el compromiso de validar, en los tiempos establecidos, cada etapa del proyecto, así como a dar puntual seguimiento al proceso de desarrollo. En caso de no ser así, la solicitud será cancelada.

Es responsabilidad de la Unidad Administrativa saber en qué servidor se colocará el sitio web. Ya sea que tengan uno asignado previamente (en este caso deben tener los datos de acceso y respaldo de sus sitios alojados en ese servidor) o bien, hacer la solicitud al área correspondiente.

Se solicitará, vía oficio, el registro en la plataforma Todo Cultura de todas los sitios web, micrositos y aplicaciones que las Unidades Administrativas tienen a su cargo. Es fundamental tener esta información para saber que sitios están funcionando y cuáles se darán de baja, ya que se han detectado páginas web completamente desactualizados. Los sitios productos que no se registren serán dados de baja.